



**Association of Canadian Ergonomists  
Association Canadienne d'Ergonomie**

**Association canadienne d'ergonomie (ACE)  
Procès-verbal de l'assemblée générale annuelle**

Banff Centre for Arts and Creativity

Kinnear Centre, 103

107 Tunnel Mountain Drive

Banff (Alberta) T1L 1H5

Lundi 31 juillet 2017

12 h (midi)

**Nombre de membres votants présents : 47**

**Nombre de procurations : 55**

**Conseil national :** Nancy Black, Jennifer Kenny, Emma Christensen, Karen Hoodless, Todd Hickey, Francois Taillefer, Lisa Luccarino, Patricia Hope, Paola Naccarato, Kristen Lepine dos Santos (membre d'office)

**1. Ouverture officielle de l'assemblée :**

- La présidente du Conseil national, Nancy Black, a souhaité la bienvenue aux membres en les remerciant de leur présence à la 49<sup>e</sup> assemblée générale annuelle, et a déclaré l'assemblée ouverte à 12 h 03.

**2. Confirmation de l'envoi de l'Avis de convocation et du quorum :**

- Nancy a confirmé que l'assemblée avait été dûment convoquée conformément aux statuts. Au total, 47 membres étaient présents à l'assemblée et 55 membres avaient nommé un mandataire par procuration. Le quorum (20 % des membres admissibles au vote) était atteint pour que le vote soit valide.
- Nancy a rappelé aux membres présents quelles étaient les catégories d'adhésion admissibles au vote, et a souligné que l'assemblée se déroulerait dans la langue de leur choix (au moyen de l'interprétation simultanée sur leur téléphone cellulaire).

**3. Adoption de l'ordre du jour :**

- Nancy a demandé aux membres s'il y avait des modifications à apporter à l'ordre du jour; elle a ensuite demandé que l'ordre du jour soit adopté tel qu'il a été présenté.

**MOTION :** Approuver l'ordre du jour de l'assemblée générale annuelle 2017 de l'ACE.

**Proposée par :** Paolo Naccarato

**Appuyée par :** Isabelle Gagné

**Tous en faveur.**

**Motion adoptée.**

**4. Approbation des procès-verbaux de l'assemblée générale annuelle du 6 octobre 2015 et du 18 octobre 2016 :**

**Procès-verbal des assemblées générales annuelles**

- Nancy a demandé l'approbation des procès-verbaux de 2015 et de 2016 envoyés aux membres avant l'assemblée. Elle a demandé s'il y avait des modifications à apporter.

**MOTION :** Approuver le procès-verbal de l'assemblée générale annuelle de 2015 tel qu'il est présenté.

**Proposée par :** Margo Fraser

**Appuyée par :** Shona Anderson

**Tous en faveur.**

**Motion adoptée.**

**MOTION :** Approuver le procès-verbal de l'assemblée générale annuelle de 2016 tel qu'il est présenté.

**Proposée par :** Judy Village

**Appuyée par :** Carrie Taylor

**Tous en faveur.**

**Motion adoptée.**

**5. Le rapport de la présidente pour 2017 a été présenté :**

- Nancy a donné un compte rendu des activités importantes réalisées en 2017 :
  - Le Conseil national a tenu une réunion afin de doter l'ACE de nouveaux énoncés de mission et de vision, qui paraîtront sous peu sur le site Web.
  - Les politiques sont en cours de révision et d'actualisation; de nouvelles procédures et politiques sont en voie d'élaboration afin de rendre les tâches des bénévoles plus claires et plus efficaces.
  - L'ACE offre régulièrement des webinaires à l'intention des membres. Nancy a remercié les conférenciers bénévoles.
  - Des possibilités pour offrir des webinaires de plus longue durée ainsi que des séances de formation continue sont actuellement à l'étude.
  - Plusieurs groupes de travail et comités ont été mis sur pied en 2017; des informations à ce sujet seront fournies plus tard pendant l'assemblée.
  - La présence de l'ACE sur les médias sociaux est en hausse.
  - Le comité de la programmation francophone n'a pas été actif, mais on prévoit mettre sur pied des projets en 2018.
  - De nouveaux comités seront mis en place en 2018. Le Conseil travaille à l'établissement de cette structure.
- Nouvelles des comités CSA :
  - Nancy a parlé brièvement des normes de la CSA qui ont été mises à jour. Elle a aussi remercié les membres de l'ACE qui travaillent bénévolement à l'élaboration de ces normes.
- Congrès de l'ACE :
  - L'an prochain, le congrès aura quatre coprésidents, dont deux coprésidents de l'ACE et deux du CROSH. Ce congrès se tiendra à Sudbury en octobre. En 2019, le congrès aura lieu à St. John's, à Terre-Neuve.
  - En 2021, l'ACE se joindra à l'IEA dans le cadre de son congrès triennal. Ian Noy a été mandaté comme président de ce congrès.

- Nancy a remercié le personnel de Managing Matters et souligné leurs rôles. Elle a aussi précisé que la relation avec cette firme de gestion se terminerait à la fin septembre.
  - Un appel de propositions a été lancé afin de trouver une nouvelle firme de gestion d'associations. Cet appel sera affiché sur le site Web afin que les membres puissent la partager.
- Le logiciel de gestion d'associations BizZone, fourni par la firme de gestion, a éprouvé de nombreux problèmes. L'ACE a dû créer un groupe de travail lié au site Web afin de dresser la liste des problèmes qui se posent continuellement. Cette liste a ensuite été transmise à BizZone pour régler les problèmes avant de signer l'entente du cycle de renouvellement.
- De nouveaux billets de blogue ont été publiés en 2017.
- Chaque région de l'ACE organise au moins trois événements par année afin de favoriser les possibilités d'apprentissage et d'engagement auprès des membres.
- La nouvelle édition du magazine *Ergonomie Canada* est disponible depuis juillet 2017.
- Le groupe de travail sur la participation des étudiants a été très actif. Voici les recommandations formulées :
  - Concevoir des ressources informatives, soit de façon indépendante, soit en collaboration avec le CCCPE.
  - Concevoir des documents marketing uniformisés.
  - S'inspirer de la structure de la HFES pour renforcer la participation des étudiants (c.-à-d. catégorie de membre associé transitoire, plus d'activités de réseautage et de perfectionnement professionnel pour les étudiants).
  - Mise sur pied de sections régionales ou de groupes dédiés aux étudiants.
  - Reconnaissance du statut d'étudiant, au moyen d'un insigne, lors des congrès.

Le Conseil a accepté toutes ces propositions et envisagera leur mise en œuvre au cours de la prochaine année.

- Des efforts ont été déployés pour retenir nos membres en communiquant avec ceux dont l'adhésion était expirée.
- De nouveaux documents portant sur les mesures disciplinaires et le code de conduite de l'association ont été élaborés. D'autres travaux se poursuivront en 2018.

## **6. Le rapport de la secrétaire portant sur l'adhésion a été présenté par Jennifer Kenny :**

- La secrétaire a indiqué le nombre de membres par région dans une présentation PPT. Elle a révélé que ce nombre ne cesse de baisser. L'ACE compte actuellement 469 membres.
- Le pourcentage de membres par région et la répartition des membres par catégorie d'adhésion ont été décrits.
- Catégories d'adhésion : membre : 383; fellow : 9; fellow honoraire : 1; affilié 20; étudiant 66.
- Répartition par région : Atlantique : 26; Québec : 91; Ontario : 256; Prairies et Nord : 44; C.-B.-Yukon : 44; International : 8.

### **La secrétaire a remercié les membres corporatifs de l'ACE :**

- Ergotech
- Entrac experts-conseils/consultants
- The Global Group

- ObusForme
- ergoCentric Seating Systems
- LIFEFORM Furniture Manufacturing Inc.
- CoreChair
- Fanshawe College

**7. Rapport de la trésorière sur l'exercice financier 2016 présenté par Emma Christensen**

- Un sommaire des états financiers a été distribué avant l'AGA. Les membres ont été informés qu'ils pouvaient recevoir une copie des états financiers dans leur intégralité en communiquant avec le bureau national de l'ACE.
- La vérification des états financiers de 2016 a été réalisée par Peter Hogg.
- La trésorière a présenté les principaux points de cette vérification.

**8. Les états financiers de l'exercice allant du 1<sup>er</sup> janvier au 31 décembre 2016 ont été présentés aux fins d'approbation. Nomination du vérificateur pour 2017-2018.**

La trésorière a demandé qu'une motion soit présentée afin que Peter Hogg soit nommé vérificateur pour l'année 2017-2018 :

**MOTION** : Approuver les états financiers de 2016 tels qu'ils ont été présentés.

**Proposée par** : Peg Scherzinger

**Appuyée par** : Natalie Carscadden

**Tous en faveur.**

**Motion adoptée.**

**9. La présidente a invité Jim Potvin, président du CCCPE, à présenter le rapport du CCCPE.**

- Le président a expliqué les mandats des membres du Comité de certification et a annoncé les mandats qui prenaient fin. Il a ajouté qu'il manque des membres de l'Ouest et un autre membre francophone au sein du Comité.
- Les réunions mensuelles du Comité ont eu lieu selon le calendrier établi.
- Le nombre de CCPE a diminué par rapport à l'année dernière. On croit que certaines personnes pourraient penser qu'elles sont en règle alors qu'elles ne le sont pas.
- Jim a indiqué le nombre de nouveaux ergonomes CCPE et EA. À l'heure actuelle, le nombre total de CCPE est de 171 et le nombre d'EA est de 11.
- Il a parlé de la démarche relative au Programme de maintien de la certification.
- Les problèmes liés au site Web (p. ex., le processus de renouvellement et les mises à jour de l'information) ont été réglés.
- Les objectifs du Comité de certification sont d'augmenter le nombre de CCPE et d'EA.
- Les réalisations cette année :
  - Deux modifications ont été approuvées par un vote des membres.
  - La première modification visait la mise à jour des statuts
    - afin que les membres puissent voter par voie électronique et que la modification n'ait pas besoin d'être ratifiée par l'ACE.
  - La deuxième proposition soumise au vote concernait les exigences de formation pour l'obtention des titres CCPE et EA. Jim a passé en revue les principaux changements et a ajouté qu'une séance d'information sera présentée au congrès.
  - La politique de réintégration a été solidifiée.

- Les frais d'étude de dossier ont été augmentés.
- Un poste de coordonnateur(trice) du programme de maintien de la certification a été créé pour que les choses se déroulent rondement.

**Question de la part de Jocelyne Dubé :** Savons-nous pourquoi certaines personnes ne renouvellent pas leur titre CCPE?

**Réponse de Jim :** Cela pourrait être attribuable aux problèmes avec le site Web; nous examinons actuellement la situation, mais nous devons leur demander.

**10. La présidente a invité la secrétaire à expliquer le déroulement de l'élection des postes à pourvoir au Conseil :**

- L'Avis de mises en candidature visait à pourvoir les postes de président(e) élu(e) (mandat d'un an, suivi d'un mandat d'un an à titre de président(e), et de secrétaire (mandat de deux ans). Ces deux postes entrent en vigueur le 1<sup>er</sup> janvier 2018.
- La secrétaire a présenté les membres du comité de direction de l'ACE en 2017.
- Les président(e)s de région ont été présenté(e)s.

La présidente a déclaré qu'aucune candidature n'avait été reçue afin de pourvoir à ces postes et que le Conseil national pouvait donc nommer des personnes pour les remplir. Les personnes intéressées devraient se manifester.

**11. La présidente a remercié les comités suivants pour leur rôle et les efforts déployés :**

- **Groupe de travail lié au site Web :** Ce groupe avait pour but de vérifier le contenu du site Web et les liens et de déceler les problèmes.
- **Groupe de travail sur la participation des étudiants :** Le groupe est encadré par deux professeurs afin de s'assurer que les étudiants sont entendus et mobilisés. La présidente a lu les recommandations proposées par les répondants au sondage. Elle a précisé que toutes ces recommandations seront prises en compte.
- Elle a mentionné qu'il y avait toujours des occasions pour les membres d'apporter leur aide à l'ACE.
- Elle a remercié les membres qui ont siégé ou qui siègent au Conseil national pour leur contribution.

**12. La présidente a résumé les quatre propositions de modifications aux statuts faisant l'objet d'un vote :**

- **Le premier point soumis au vote vise à modifier l'article 10.0 afin de modifier le mot « déontologie » pour « conduite ».**

**MOTION :** Approuver le vote en vue de modifier l'article 10.0 des statuts comme il a été proposé.

**Proposée par :** Brenda Mallat

**Appuyée par :** Jocelyne Dubé

**Nombre de votes en faveur :** 97

**Motion adoptée.**

- **Le deuxième point soumis au vote concerne le quorum aux assemblées des membres afin que le pourcentage passe de 20 à 10 pour cent du nombre total de membres admissibles au vote.**

**MOTION** : Changer le nombre de membres requis pour former quorum aux assemblées des membres afin qu'il passe de 20 à 10 pour cent.

**Proposée par** : Paolo Naccarato

**Appuyée par** : Gina Vahlas

**Nombre de votes** : 86

**Motion adoptée.**

- **Le troisième point soumis au vote concerne l'ajout de la fonction de conseiller au sein du Conseil national pour le président sortant.**

- La présidente a expliqué les changements particuliers apportés aux statuts.

**MOTION** : Ajouter aux responsabilités du président sortant la fonction de conseiller au sein du Conseil national.

**Proposée par** : Kirsten Willms

**Appuyée par** : Natalie Carscadden

**Nombre de votes** : 102

**Motion adoptée.**

- **Article 18.3.3 - Que se passe-t-il si la présidente élue ou le président élu démissionne avant la fin de son mandat? Il est proposé de conférer au Conseil national le pouvoir de nommer une personne immédiatement afin d'assurer la meilleure continuité possible.**

**MOTION** : Permettre au Conseil national de nommer un(e) président(e) élu(e) au cas où la personne occupant cette fonction démissionnerait avant la fin de son mandat.

**Proposée par** : Shona Anderson

**Appuyée par** : Isabelle Gagné

**Nombre de votes** : 102

**Motion adoptée.**

**13. La présidente a indiqué qu'aucun autre point à discuter n'avait été reçu de la part des membres avant l'assemblée. Aucun autre point n'a été porté à l'ordre du jour.**

- **Nancy a demandé s'il y avait des questions concernant les rapports.**
- **Commentaire de Peg Scherzinger** : Les webinaires sont une véritable valeur ajoutée pour les membres.
  - La présidente a précisé que les webinaires sont enregistrés et accessibles en tout temps pour les membres.

**14. La présidente a mentionné que la carte de « Dates à inscrire au calendrier » pour le congrès de Sudbury l'an prochain se trouvait dans le sac des congressistes.**

**15. La présidente a remercié tout particulièrement les membres sortants du Conseil et leur a remis un certificat :**

- Bruno Farbos, président ACE-Québec (absent);
- Jennifer Kenny, secrétaire
- Paolo Naccarato, président ACE-Prairies et Nord;
- Nancy Black, présidente (devient présidente sortante).

**16. Levée de l'assemblée à 13 h 04.**

- Nancy a remercié toutes les personnes présentes.

**MOTION** : Que l'assemblée générale annuelle des membres de 2017 soit levée.

**Proposée par** : Jennifer Kenny

**Appuyée par** : Paolo Naccarato

**Tous en faveur.**

**Motion adoptée.**