



POSSIBILITÉS DE COMMANDITE

Veillez trouver ci-dessous les différents forfaits de commandite qui ont été créés dans le cadre de notre événement. En vous associant à notre congrès, vous obtiendrez une visibilité pour votre entreprise, vos produits ou services ainsi que votre personnel. Le programme du congrès est conçu expressément pour offrir de multiples occasions visant à établir des contacts, tisser de nouvelles relations professionnelles, élargir les débouchées d'affaires et partager des expériences et des solutions à propos d'enjeux courants. Quels que soient vos objectifs, le congrès conjoint de l'ACE-CROSH vous offre une excellente tribune pour les réaliser.

Les forfaits de commandite ci-dessous décrivent le niveau de visibilité et de reconnaissance pour chacune des catégories de commandite. Les membres du comité organisateur se feront un plaisir de répondre à votre demande et de s'assurer que votre investissement à l'ACE-CROSH 2018 porte ses fruits.

Afin de reconnaître le soutien continu des membres corporatifs de l'ACE, un rabais peut s'appliquer sur certains forfaits de commandite (voir le tableau ci-dessous pour les détails).

Catégories de commandite	Coûts	Coûts – membres corporatifs
Partenaire du congrès (1 seul)	20 000 \$	-
Commanditaire Platine	10 000 \$	9 500 \$
Commanditaire Or	7 500 \$	7 000 \$
Commanditaire Argent	5 000 \$	4 500 \$
Commanditaire Bronze	3 000 \$	2 750 \$
Commandites supplémentaires	Divers montants (voir la p. 3)	
Parrainage d'un étudiant	200 \$	200 \$
Encart sac des congressistes*	250 \$	250 \$

**Les exposants peuvent ajouter 1 encart publicitaire dans le sac remis aux congressistes. Pour les commanditaires, le nombre varie selon les catégories décrites dans les pages suivantes.*



FORFAITS DE COMMANDITE

	Partenaire du congrès	Platine	Or	Argent	Bronze
La commandite comprend :	20 000 \$	10 000 \$	7 500 \$	5 000 \$	3 000 \$
Adhésion 1 an - membre corporatif	✓	✓	✓	-	-
Un espace de stand gratuit	✓	✓	✓	✓	-
Choix de l'emplacement du stand	Priorité	Par ordre de confirmation	Par ordre de confirmation	Par ordre de confirmation	-
Inscription gratuite au congrès	4	2	1	1	1
Invité gratuit à la réception d'ouverture	4	2	1	-	-
Reconnaissance dans le programme officiel	Pleine page	½ page	¼ page	¼ page	✓
Reconnaissance sur le site Web du congrès	✓	✓	✓	✓	✓
Reconnaissance - réception d'ouverture	✓	✓	✓	✓	✓
Reconnaissance - affiche du congrès	✓	-	-	-	-
Nom et logo de l'entreprise dans les actes du congrès	✓	✓	✓	-	-
Nom et logo de l'entreprise sur article promotionnel	✓	✓	✓	-	-
Encart publicitaire dans le sac des congressistes	2	1	1	1	-
Reconnaissance site Web de l'ACE	✓	-	-	-	-
Reconnaissance – publicité du congrès de l'ACE dans le magazine <i>Ergonomie Canada</i> (si la commandite est achetée avant le 11 avril 2018)	¼ page	¼ page	-	-	-
Choix de commandites supplémentaires (voir autres possibilités de commandite p. 3)	1 500 \$	1 000 \$	750 \$	500 \$	250 \$



AUTRES POSSIBILITÉS DE COMMANDITE

PARRAINAGE D'UN ÉTUDIANT (200 \$)

Les étudiants représentent l'avenir et leur participation à un congrès professionnel peut s'avérer une expérience très enrichissante et stimulante pour eux. C'est pourquoi l'ACE leur offre un tarif réduit ainsi que des possibilités de bénévolat pour réduire davantage les coûts. En parrainant un étudiant pour la somme de 200 \$, l'ACE garantit que ce montant sera entièrement remis à un étudiant en remboursant les frais de congrès. La priorité est accordée aux étudiants qui ont besoin d'une aide financière.

COMMANDITES SUPPLÉMENTAIRES

Ces commandites sont offertes aux commanditaires des catégories Bronze, Argent, Or, Platine et Partenaire corporatif jusqu'à ce qu'elles soient toutes attribuées ou jusqu'au 30 mai 2018. Après cette date, les commandites seront attribuées selon le principe du premier arrivé, premier servi.

Description des commandites	Valeur de la commandite
Espace de stand : espace additionnel	750 \$
Conférence principale : reconnaissance comme principal commanditaire d'une conférence. Autorisé à placer des dépliants sur les tables ou chaises, 3 minutes pour présenter son entreprise. (3 commandites)	750 \$
Dîner : reconnaissance comme principal commanditaire d'un dîner. Autorisé à placer des dépliants sur les tables ou chaises, 3 minutes pour présenter son entreprise. (2 commandites)	750 \$
Réception d'ouverture : reconnaissance comme principal commanditaire de la réception. Autorisé à placer des dépliants sur les tables ou chaises, 3 minutes pour présenter son entreprise. (1 commandite)	750 \$
Débat d'experts : reconnaissance comme principal commanditaire d'une séance. Autorisé à placer des documents sur les tables ou chaises, 3 minutes pour présenter son entreprise. (nombre limité)	500 \$
Pause-santé : reconnaissance comme principal commanditaire d'une pause-santé pendant le congrès.	250 \$



POSSIBILITÉS POUR LES EXPOSANTS

(compris dans les catégories de commandite Partenaire, Platine, Or et Argent)

Le comité organisateur du congrès souhaite vous accueillir à titre d'exposant de l'ACE-CROSH 2018 et travaillera avec vous pour faire en sorte que votre investissement soit avantageux. Le salon des exposants se tiendra à compter du 16 octobre 2018, dès 8 h, jusqu'au mercredi après-midi 17 octobre 2018, après la dernière pause-santé (soit vers 15 h 30). Le montage des stands se fera le lundi 15 octobre 2018 de midi à 21 h. L'ACE garantit une excellente visibilité en tenant les pauses-santé du matin et de l'après-midi (le mardi et le mercredi) dans la salle destinée au salon. Les congressistes auront également le temps de visiter le salon pendant les pauses du midi. De plus, la réception d'ouverture, à laquelle sont conviés tous les congressistes, se tiendra également au salon des exposants le mardi de 17 h à 21 h.

Le forfait d'exposant comprend :

- Un espace de 10 pi de large par 8 pi de profondeur.
- Deux (2) laissez-passer pour le salon des exposants*.
- Deux (2) cartes-repas pour les dîners avec les congressistes le mardi et le mercredi (des cartes supplémentaires peuvent être achetées).
- Une présentation de 1 minute devant les congressistes (heure à déterminer). La présentation peut être accompagnée d'un PowerPoint (le fichier doit être remis aux coprésidents du comité exposants et commandites pendant l'installation du salon le lundi 15 octobre 2018 (entre midi et 21 h). Aucun fichier PPT ne sera accepté après cette période, mais vous pourrez toujours faire votre présentation.
- Insertion d'un encart dans le sac des congressistes (remis avant le lundi 1^{er} octobre 2018 afin de pouvoir ajouter l'encart les sacs). Veuillez faire parvenir les encarts à Tammy Eger, Ph. D., CROSH, Université Laurentienne, 935 Ramsey Lake Rd, Sudbury, ON P3E 2C6.
- Deux (2) billets pour la réception d'ouverture en soirée le mardi 16 octobre 2018. (Il est possible d'acheter des billets supplémentaires.)
- Ajout du nom de votre entreprise dans la Liste des exposants du programme préliminaire envoyé aux participants potentiels (environ 250). **(Si le forfait est acheté avant le 15 juillet 2018.)**
- Logo et brève description de votre entreprise dans la rubrique Participants au salon des exposants sur la page Web du congrès et dans le programme officiel remis aux congressistes.

Il est possible de louer de l'équipement audiovisuel ou d'autres accessoires directement auprès de l'hôtel Holiday Inn. Veuillez contacter Bob Ritchie, directeur des ventes en restauration, 705-522-0600 (poste 610). L'hôtel offre un endroit sécurisé pour entreposer du matériel qui est expédié avant le congrès. Contactez Bob Ritchie pour prendre les mesures nécessaires.

* (Des billets supplémentaires peuvent être achetés pour assister aux séances du congrès.)

Nous encourageons les exposants à organiser un *tirage ou concours* pour les congressistes et à faire tirer le(s) prix pendant le dîner du mercredi 17 octobre 2018.

L'emplacement des espaces est attribué en premier aux membres corporatifs de l'ACE puis aux commanditaires du congrès.

Pour en savoir plus sur les possibilités de commandites et d'exposants ou pour vous inscrire à titre de commanditaire, consultez www.ace-ergocanada.ca ou contactez le bureau national de l'ACE à events@ace-ergocanada.ca.

L'ACE-CROSH vous remercie d'avoir pris le temps d'examiner les possibilités de participer à cet événement unique en tant qu'exposant.



LIEU DU CONGRÈS – Holiday Inn Sudbury

Le congrès se tiendra à l'hôtel Holiday Inn, situé au 1696 Regent St., Sudbury, Ontario. Un bloc de chambres est réservé à un tarif préférentiel pour les congressistes. Voici le lien pour réserver en ligne : [Holiday Inn/ Sudbury](#). Veuillez utiliser le code du groupe (*Block Code*) : ACE. Les renseignements relatifs aux transports sont affichés sur la page Web du congrès : https://ace-ergocanada.ca/news_and_events/ace-crosh-2018/accommodations-travel.html.

TOURISME SUDBURY

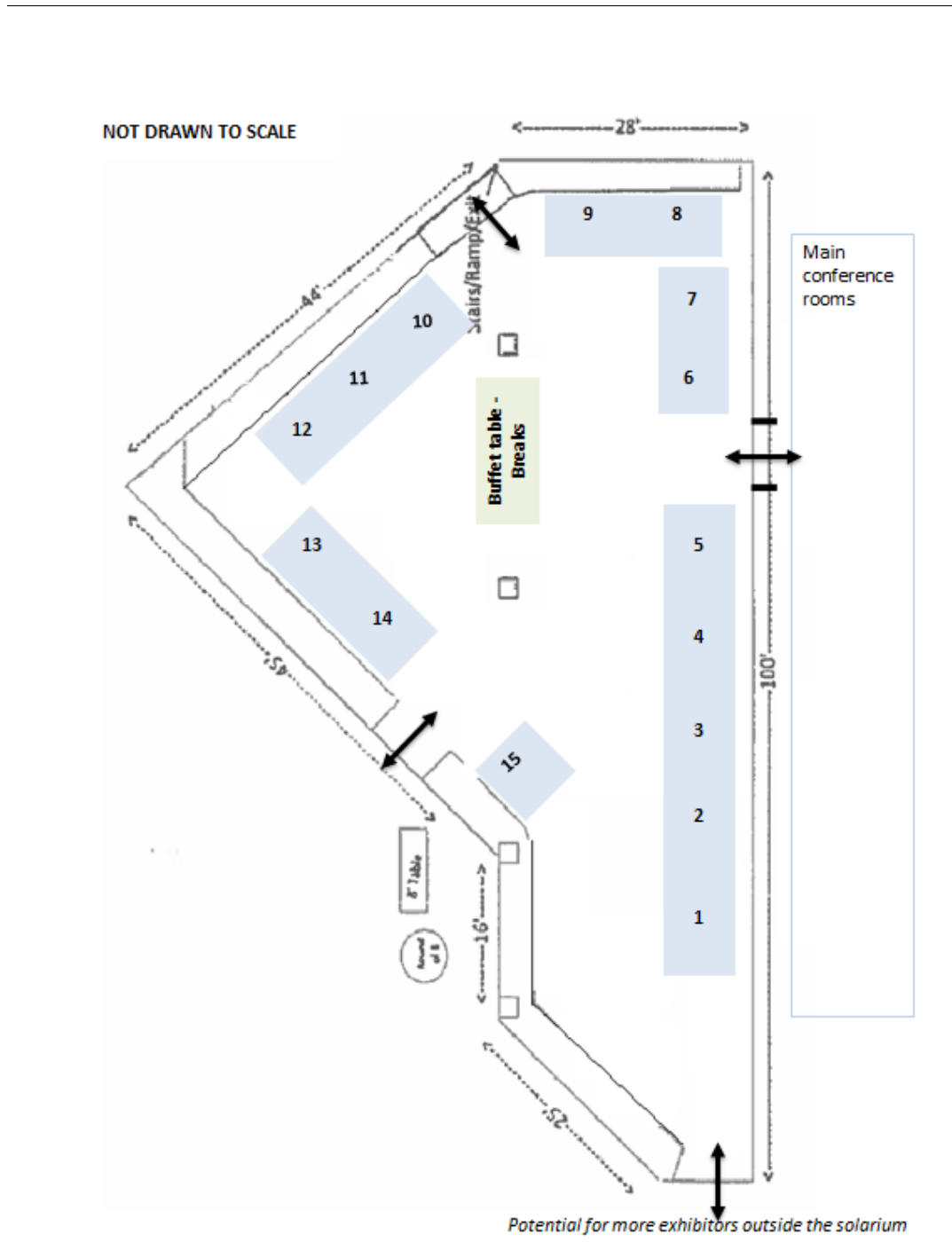
Outre ses activités géologiques et minières, la ville a beaucoup de choses à offrir; notamment, l'hôpital universitaire Health Sciences North, une université bilingue (UL), le Collège Boréal (francophone) et Cambrian College (anglophone) de même que plus de 300 lacs qui constituent notre terrain de jeu. Alors, venez apprendre et profitez-en pour rester et vous amuser! Pour en savoir plus sur Sudbury, consultez le site touristique <http://www.sudburytourism.ca>.

CHOIX DES ESPACES D'EXPOSITION

Veuillez noter que les membres corporatifs, suivis des commanditaires du congrès Platine, Or et Argent, ont priorité pour l'emplacement des espaces d'exposition (selon l'ordre de confirmation) si le formulaire d'inscription est reçu avant le 31 mai 2018. Après cette date, les espaces restants seront attribués selon l'ordre de confirmation et les emplacements préférés indiqués. Veuillez indiquer le numéro d'emplacement apparaissant dans le diagramme ci-dessous lorsque vous indiquez les emplacements préférés sur votre formulaire

Afin d'assurer une visibilité maximale, les activités se tiendront au salon des exposants : 16 et 17 octobre – pauses-santé (matin et après-midi) et buffet du midi; 16 octobre – réception d'ouverture du lundi. Même si la porte de la salle des exposants sera fermée à clé la nuit, l'ACE ne peut être tenue responsable des pertes. Les exposants devraient disposer d'une couverture d'assurance adéquate.

Plan des espaces d'exposition





FORMULAIRE D'INSCRIPTION POUR LES COMMANDITAIRES

Renseignements généraux

Entreprise ou organisation:		Nom du responsable:	
Adresse:		Ville:	Province/État:
Code postal/Zip:	Pays:	Courriel:	
Téléphone:		Fax:	
Veuillez cocher la case applicable:			
<input type="checkbox"/>	Commanditaire	<input type="checkbox"/>	Exposant
<input type="checkbox"/>			Commanditaire et exposant

Catégories de commandite

Veuillez indiquer ci-dessous la catégorie de commandite que vous souhaitez fournir.

<input type="checkbox"/>	Partenaire du congrès*	20 000 \$
<input type="checkbox"/>	Platine*	10,000 \$ (9 500 \$ - membre corporatif ACE)
<input type="checkbox"/>	Or*	7 500 \$ (7 000 \$ - membre corporatif ACE)
<input type="checkbox"/>	Argent*	5 000 \$ (4 500 \$ - membre corporatif ACE)
<input type="checkbox"/>	Bronze*	3 000 \$ (2 750 \$ - membre corporatif ACE)
<input type="checkbox"/>	Parrainage d'un étudiant	200 \$
<input type="checkbox"/>	Encart dans le sac des congressistes	250 \$
<input type="checkbox"/>	Exposant	750 \$

*Les commanditaires Bronze, Argent, Or, Platine et Partenaire du congrès doivent indiquer dans le tableau ci-dessous la répartition de leurs choix de commandites supplémentaires.

Remarque : Après le 30 mai 2018, les commandites supplémentaires seront accessibles à tous, sur la base du premier arrivé, premier servi.

<input type="checkbox"/>	Conférence principale	750 \$	<input type="checkbox"/>	Espace d'exposition additionnel	750 \$
<input type="checkbox"/>	Dîner	750 \$	<input type="checkbox"/>	Débat d'experts	500 \$
<input type="checkbox"/>	Réception d'ouverture	750 \$	<input type="checkbox"/>	Pause-santé	250 \$



Renseignements de l'exposant

Compris dans les commandites Argent, Or, Platine et Partenaire, veuillez préciser votre choix :

Ordre de préférence de l'espace d'exposition : 1^{er} choix _____ 2^e choix _____ 3^e choix _____
(Veuillez consulter le plan du salon des exposants.)

Veuillez indiquer vos besoins pour votre espace, s'il y a lieu (sans frais supplémentaires) :
table 8 po OU table 6 po OU table bistro et 2 chaises

Noms des représentants à votre stand*

*(maximum 2 représentants inclus dans le coût de l'espace d'exposition)

*Veuillez indiquer toute restriction alimentaire pour les représentants afin de répondre à leurs besoins pendant les pauses et les dîners : _____

Le formulaire d'inscription pour les commanditaires et les exposants doit être accompagné du paiement et de l'acceptation des Lignes directrices et politiques du salon des exposants.

PAIEMENT POUR LES COMMANDITAIRES

Le paiement est dû en soumettant le formulaire d'inscription. Le montant est non remboursable. *Le paiement peut se faire par **carte de crédit**. Veuillez cocher ci-dessous un mode de paiement et indiquer les informations.*

Veuillez ajouter 13 % pour la TVH.

Un chèque au montant de _____ \$ (\$CAN) et libellé à l'ACE est joint.

Carte de crédit: Veuillez facturer _____ \$ (\$CAN) sur MasterCard Visa

N° de carte de crédit: _____ Date d'expiration: _____

Signature autorisée: _____ Nom du titulaire: _____



LIGNES DIRECTRICES ET POLITIQUES DU SALON DES EXPOSANTS

1. L'inscription/réservation d'un espace d'exposition doit se faire auprès de Karry Fortin (events@ace-ergocanada.ca).
2. Aucun remboursement ne sera accordé si l'exposant n'utilise pas l'espace réservé.
3. Un remboursement peut être accordé (moins 100 \$ de frais de gestion), si la demande d'annulation est reçue avant le 14 septembre 2018.
4. **Veillez faire parvenir le logo et une brève description de votre entreprise, à la coordonnatrice du salon des exposants, le plus tôt possible après l'inscription pour affichage immédiat sur le site Internet.** Pour les documents imprimés de l'ACE, le contenu numérique doit être reçu avant le 31 mai 2018. Pour paraître dans le programme préliminaire, le contenu numérique doit être reçu avant le 31 mai 2018. **Assurez-vous que le logo numérisé a une résolution de 300 dpi ou supérieure.**
5. Les membres corporatifs de l'ACE ont priorité (selon l'ordre de confirmation) pour choisir leur espace d'exposition si leur demande est reçue avant le 31 mai 2018. Ensuite, la priorité est accordée aux commanditaires Platine, Or et Argent (selon l'ordre de confirmation) lorsque leur demande est reçue avant le 31 mai 2018. Les autres choix d'emplacement seront accordés selon l'ordre de confirmation.
6. Vous devez indiquer le choix de la table sur le formulaire d'inscription.
7. La confirmation officielle de l'espace d'exposition attribué et du paiement intégral pour la réservation constitue un contrat donnant droit à l'utilisation de l'espace d'exposition. En cas d'incendie, de grève ou de tout autre événement incontrôlable rendant le salon des exposants inutilisable ou entraînant son annulation avant la date prévue, le montant payé sera remboursé. L'exposant est entièrement responsable des frais engagés avant la date de réservation.
8. L'exposant dégage de toute responsabilité le Congrès ACE-CROSH 2018, l'Association canadienne d'ergonomie, l'Association internationale d'ergonomie et l'hôtel Holiday Inn Sudbury quant à d'éventuels responsabilités, pertes, dommages, dépenses ou omissions de la part de l'exposant ou de l'un de ses agents ou employés.
9. L'exposant ne peut attribuer, sous-louer, ni partager l'espace réservé sans avoir obtenu la permission de la coordonnatrice du salon des exposants avant le congrès.
10. L'inscription au congrès n'est pas comprise dans les frais de l'espace d'exposition. Les personnes souhaitant prendre part aux activités du congrès doivent s'inscrire séparément.
11. L'exposant doit respecter les règles et les conditions établies en ce qui a trait à l'installation, l'exploitation et le démontage du stand. **L'installation doit se faire au cours de l'après-midi du lundi 15 octobre (à compter de midi), et le démontage doit commencer immédiatement après la pause de l'après-midi du mercredi 17 octobre 2018.**
12. Afin de pouvoir participer à titre d'exposant à l'ACE-CROSH 2018, vous devez accepter les présentes lignes directrices et politiques en signant le formulaire d'inscription.

Au nom de mon entreprise, j'accepte les Lignes directrices et politiques du salon des exposants.

Nom (caractères imprimés) : _____ Entreprise : _____

Signature : _____ Date : _____

Je joins le logo de mon entreprise ainsi qu'une brève description de nos services ou produits pour affichage sur le site Internet du congrès et dans les documents imprimés du congrès.